



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SABATINI"

Via Aldo Moro, 10 – 88021 B O R G I A

web: www.icsabatiniborgia.edu.it

e-mail: czic839008@istruzione.it

pec: czic839008@pec.istruzione.it

Tel. 0961027806 - 0961026632

Cod. Mecc. CZIC839008 – C.F. 80004420792



Circolare n. 58

ISTITUTO COMPRENSIVO "G.SABATINI" BORGIA
Prot. 0006698 del 12/10/2026
I (Uscita)

Ai Collaboratori Scolastici
Ai Responsabili di plesso
AL DSGA
dell'Istituto Comprensivo
LORO SEDI
All'albo
Bacheca Registro Elettronico
Sito web

Oggetto: Protocollo di pulizia, igienizzazione e sanificazione degli ambienti scolastici.

Con la presente si informano le SS.LL. che l'Istituto ha provveduto a comunicare le indicazioni per le operazioni di pulizia ed igienizzazione degli ambienti che sono Loro demandate, si ritiene utile fornire al personale in indirizzo le indicazioni del caso.

Tutto il personale è tenuto ad osservare scrupolosamente le norme ed i comportamenti di seguito descritte/i.

Si trasmette ai sensi del D. Lgs. 81/2008 - Articolo 36:

- Informazione dei lavoratori.
- Protocollo di pulizia e sanificazione degli ambienti scolastici.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Maria Luisa Lagani

 firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2, D.Lgs n. 39/93

Disposizioni ai collaboratori scolastici

Con la presente si forniscono ai lavoratori incaricati delle attività di pulizia e igienizzazione dei locali scolastici le istruzioni per l'esecuzione dell'ordinaria attività di trattamento degli ambienti. Si precisa che le procedure indicate nel presente documento hanno lo scopo di ridurre il rischio biologico (connesso alla probabilità di diffusione di malattie infettive o contagiose, allergie, etc.), che può derivare dal deposito di quantità significative di batteri, virus, allergeni, polveri, animali o insetti indesiderati in tali ambienti. L'attuazione di procedure corrette ed efficaci di pulizia (detergenza) e igienizzazione (sanificazione o disinfezione) è indispensabile per la gestione e l'esercizio in sicurezza dei locali durante la normale attività.

I collaboratori scolastici sono pertanto chiamati a svolgere le attività di pulizia e igienizzazione dei locali scolastici attenendosi scrupolosamente alle indicazioni che seguono, impartite ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 81 del 2008 e s.m.i.

Tutto il personale scolastico è invitato ad effettuare un controllo attento e quotidiano dell'igiene dei locali.

Introduzione

Pulizia, sanificazione e igienizzazione.

- La pulizia degli ambienti di lavoro va effettuata regolarmente nel rispetto dei comuni principi di igiene dei luoghi di lavoro.

Le superfici (es. scrivanie, piani di lavoro) e gli oggetti (es. telefoni, tastiere, maniglie, porte, corrimano ecc.) devono essere puliti regolarmente con prodotti detergenti.

Inoltre, è previsto il normale intervento di trattamento giornaliero con disinfettanti.

La regolare pulizia e igienizzazione degli ambienti, delle superfici, delle attrezzature e delle suppellettili consente di ridurre efficacemente il rischio per la salute.

Per le attività di pulizia quotidiana degli ambienti/aree, superfici toccate più di frequente (es. porte, maniglie, finestre, vetri, tavoli, interruttori della luce, servizi igienici, rubinetti, lavandini, scrivanie, sedie, maniglie passeggeri, tasti, tastiere, telecomandi, stampanti, etc.), utilizzare panni, diversi per ciascun tipo di oggetto/superficie, in microfibra inumiditi con acqua e sapone e/o con alcool etilico al 75%.

La procedura di disinfezione delle superfici è indispensabile nei locali che sono frequentati abitualmente dalle persone. Anche nella procedura di disinfezione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Un buon livello ambientale di pulizia in ambito scolastico, contribuisce non solo a rendere salubre l'ambiente ove soggiorna quotidianamente un numero rilevante di persone, ma assume, in virtù dello specifico contesto, anche un aspetto educativo.

Il presente documento intende fornire al Personale operante a vario titolo nella struttura scolastica, uno strumento utile al raggiungimento di tale obiettivo.

Attraverso la descrizione di corrette procedure di pulizia e sanificazione dei vari ambienti e degli arredi in essi contenuti, supportate da alcune semplici nozioni di carattere igienico sanitario, si forniscono quelle conoscenze di base che devono essere tenute in conto nell'effettuazione degli

interventi di pulizia.

Poiché alcune operazioni devono essere svolte quotidianamente, mentre altre hanno diversa cadenza, i collaboratori scolastici che le effettuano compilano specifiche schede reparto-ambienti, al fine di monitorarne e verificarne la corretta esecuzione.

Pulizia e sanificazione

Gli interventi di pulizia e sanificazione si possono definire “attività complesse”. Sono composte da più operazioni collegate tra loro e l’obiettivo a cui tendono (ambiente pulito) è fortemente dipendente dalla continuità con cui le stesse devono essere svolte.

L’obiettivo deve essere quello di pulire “igienicamente” un ambiente al fine di prevenire la trasmissione di germi patogeni attraverso oggetti e superfici contaminate.

Si raccomanda inoltre di arieggiare gli ambienti sia durante sia dopo l’uso dei prodotti per la pulizia, soprattutto se si utilizzano prodotti disinfettanti/detergenti ecc. (*osservare i simboli-pittogrammi- di pericolo sulle etichette e consultare le “schede dati di sicurezza”*). Le griglie e le prese e di ventilazione vanno pulite con panni puliti in microfibra inumiditi con acqua e sapone, oppure con alcool etilico.

Per una ottimale efficacia dei disinfettanti si deve prestare particolare attenzione a:

- **concentrazione:** dovrà essere quella indicata sulle istruzioni di uso presenti sulla confezione e sulla scheda tecnica;
- **tempo di contatto:** va tenuto conto che il non rispetto dei tempi può inficiare il risultato del processo di disinfezione, dal momento che i tempi non sufficientemente lunghi possono dare luogo ad una minore azione, mentre i tempi troppo lunghi non aumentano l’attività di disinfezione.

Le soluzioni a base di ipoclorito di sodio possono essere irritanti, ed è pertanto opportuno maneggiarle usando un paio di guanti di gomma e avendo cura di evitare il contatto con gli occhi e con le mucose, indossando sempre i D.P.I. Esse non devono inoltre essere mescolate ad altre sostanze poiché possono generare vapori tossici. Le soluzioni di ipoclorito di sodio sono sensibili alla luce ed al calore ed hanno una durata limitata nel tempo, quindi devono essere conservate al riparo dalla luce e lontano da fonti di calore.

I collaboratori scolastici sono tenuti a igienizzare regolarmente tutti i locali; particolare attenzione dovrà essere posta alla pulizia di banchi, maniglie di porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

Si raccomanda inoltre **l’igienizzazione frequente, anche più volte al giorno, delle superfici e delle attrezzature maggiormente utilizzate**, quali ad esempio le maniglie, i telefoni, i distributori automatici, etc. L’igienizzazione va effettuata con alcool, utilizzando gli appositi dispositivi spruzzatori/nebulizzatori.

Il Collaboratore scolastico assegnato al banco di **accoglienza** dovrà igienizzare frequentemente la postazione e le zone di pertinenza.

Istruzioni tecniche e procedure di sicurezza

L'acqua, in particolare quella sporca, è un ottimo luogo per la moltiplicazione dei batteri, è importante quindi che:

- L'acqua utilizzata per pulire, contenuta nei secchi deve essere cambiata frequentemente (almeno dopo la pulizia di ogni ambiente o più spesso se questo risulta essere o più ampio o più sporco). Usando infatti acqua sporca vengono ridistribuiti una maggior quantità di microbi rispetto a quelli che vi erano in precedenza sulle superfici che stiamo pulendo.
- Dopo l'uso, tutto il materiale utilizzato deve essere accuratamente lavato, asciugato e riposto negli appositi locali magazzino non accessibili agli alunni. Anche le scope devono essere pulite dopo l'uso e saltuariamente/frequentemente lavate e lasciate asciugare prima di essere riposte.
- Il materiale pluriuso utilizzato nelle aree ad "alto rischio", (quelle con elevato rischio di contaminazione, tipo i servizi igienici), deve essere posto separatamente da quello utilizzato nelle altre aree e, al termine dell'utilizzo, adeguatamente lavato, disinfettato ed asciugato.
- Nelle aree ad "alto rischio" talvolta risulta opportuno utilizzare materiale monouso, che verrà poi eliminato come rifiuto.
- Infine è bene ricordare che i rifiuti derivanti dalla pratica delle operazioni di pulizia, devono essere sistemati negli appositi luoghi di raccolta individuati, per il loro successivo ritiro e allontanamento e deposito, nei contenitori dedicati alla raccolta differenziata.

Dispositivi elettronici

- I pannelli dei **monitor**, gli **schermi** e le **LIM** devono essere trattati solo con panni inumiditi d'acqua.
- Si raccomanda di non spruzzare il prodotto detergente (alcool o prodotto specifico) sull'oggetto, ma solo sul panno pulitore.
- Non utilizzare la carta per pulire i monitor.

Controllo e areazione degli ambienti

I collaboratori scolastici, ogni mattina, prima dell'ingresso del personale/studenti, procedono:

- ad aerare i locali;
- che i cestini dei rifiuti nelle classi e nel bagno siano vuoti;
- assicurarsi che sia sempre disponibile disinfettante, sapone e rotoloni nei bagni del personale e degli alunni.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Maria Luisa Lagani

 firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2, D.Lgs n. 39/93